



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
**POLITEKNIK NEGERI MALANG**

Jl. Soekarno Hatta No.9 Malang 65141  
Telp (0341) 404424 – 404425 Fax (0341) 404420  
<http://www.polinema.ac.id>

**PENGUMUMAN**

Nomor: 23/PENG/2023

TENTANG

**HASIL SELEKSI DAN DAFTAR ULANG  
CALON MAHASISWA BARU JALUR MANDIRI PRESTASI  
PROGRAM KELAS INTERNASIONAL (KI) DAN *JOINT DEGREE (JD)*  
JALUR PRESTASI POLITEKNIK NEGERI MALANG  
TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

1. Direktur dan Panitia Seleksi Program Kelas Internasional (KI) dan *Joint Degree (JD)* Jalur Mandiri Prestasi Politeknik Negeri Malang Tahun Akademik 2023/2024 menetapkan calon mahasiswa baru:

**A. BIDANG STUDI REKAYASA**

**1. Jurusan Teknik Elektro**

- 1.1 Program Studi Kelistrikan
- 1.2 Program Studi Jaringan Telekomunikasi Digital

**2. Jurusan Teknik Mesin**

- 2.1 Program Studi Teknik Mesin Produksi dan Perawatan

**3. Jurusan Teknik Sipil**

- 3.1 Program Studi Manajemen Rekayasa Konstruksi

**4. Jurusan Teknik Kimia**

- 4.1 Program Studi Teknologi Kimia Industri

**5. Jurusan Teknologi Informasi**

- 5.1 Program Studi Teknik Informatika

**B. BIDANG STUDI TATA NIAGA**

**1. Jurusan Akuntansi**

- 1.1 Program Studi Akuntansi Manajemen

**2. Jurusan Administrasi Niaga**

- 2.1 Program Studi Manajemen Pemasaran
- 2.2 Program Studi Bahasa Inggris untuk Komunikasi Bisnis dan Profesional

2. Bagi calon mahasiswa baru Program Kelas Internasional (KI) dan *Joint Degree (JD)* Jalur Mandiri Prestasi Politeknik Negeri Malang Tahun Akademik 2023/2024 **WAJIB DAFTAR ULANG SECARA ONLINE**, jadwal sebagai berikut:

No	Kegiatan	Tanggal
1	Membuat Surat Pernyataan Kesanggupan Membayar Biaya Pendidikan (Form terlampir pada Lampiran I) dan Surat Pernyataan JD/KI (Form terlampir pada Lampiran II)	17 Juli 2023
2	Tes Buta Warna pada Puskesmas/Rumah Sakit/Klinik (hanya untuk <b>Bidang Studi Rekayasa</b> ) sebelum <b>melakukan pembayaran di Bank</b>	
3	Membayar IPI dan UKT pada Bank Mandiri/BRI/BTN/BNI	18 – 20 Juli 2023
4	Pemberkasan <i>Online</i> (wajib dilakukan <b>pada hari yang sama</b> setelah pembayaran dilakukan)	
5	Cek hasil verifikasi dan NIM (Nomor Induk Mahasiswa)	26 - 27 Juli 2023
Perkuliah Semester Ganjil TA 2023/2024 tanggal 28 Agustus 2023		

**3. PROSEDUR DAFTAR ULANG**

- 3.1 **Wajib** membayar Iuran Pengembangan Institusi (IPI) dan Uang Kuliah Tunggal (UKT) melalui Bank Mandiri/BRI/BTN/BNI seluruh Indonesia, menggunakan **NOMOR UJIAN** sebagai identitas pembayaran, dengan mengikuti petunjuk pembayaran di website <http://spmb.polinema.ac.id>, pada menu **Mekanisme Pembayaran**, pilih **Bank** tempat pembayaran. Apabila pembayaran telah tervalidasi oleh sistem, akan menerima **SMS/Email** berisi **PIN** yang digunakan untuk login pada website daftar ulang.

Bagi calon mahasiswa baru **Bidang Rekayasa** tidak diperkenankan melakukan pembayaran ke Bank terlebih dahulu sebelum mengetahui hasil tes buta warna. Jika pembayaran telah dilakukan tetapi hasil tes buta warna parsial/total, maka:

1. Bersedia pindah ke program studi lain yang telah ditentukan panitia daftar ulang
2. Apabila tidak bersedia, maka diperkenankan mengundurkan diri dan biaya daftar ulang yang telah dibayarkan tidak dapat ditarik kembali dengan alasan apapun.

3.2 **Pilih Menu “Login Daftar Ulang”** pada <http://spmb.polinema.ac.id>.

*Username* : **NOMOR PENDAFTARAN**

*Password* : **PIN** yang diperoleh dari slip bukti pembayaran/SMS/Email

3.3 Pemberkasan **ONLINE** sebagai berikut:

- Mengisi biodata dan mengunggah berkas-berkas paling lambat 1 (satu) hari setelah melakukan pembayaran IPI dan UKT. Pemberkasan di luar jadwal yang telah ditentukan, maka hak sebagai calon mahasiswa baru dibatalkan dan dianggap tidak melakukan daftar ulang
- **Menggunakan Laptop/PC (bukan telepon genggam) dan jaringan harus stabil**
- **MENGISI MENU UPDATE BIODATA**
  - a. Menggunakan huruf kapital
  - b. Penulisan angka tidak menggunakan tanda titik (.) ataupun koma (,)
  - c. Data orang tua yang diinput menggunakan data orang tua kandung  
Jika orang tua meninggal, maka NIK menggunakan angka 0 (16 digit)  
Klik **SIMPAN** setelah menginput semua data dengan lengkap dan benar
- **KLIK CETAK FORMULIR** berikut dengan setting kertas ukuran *Letter*
  - a. Form. Surat Pernyataan Kesanggupan
  - b. Form. Surat Pernyataan Tidak Buta Warna hanya untuk Bidang Studi Rekayasa
  - c. Form. Surat Pernyataan Bebas Narkoba
  - d. Form. Surat Pernyataan Kesanggupan Membayar Biaya Pendidikan (terlampir pada lampiran I)
  - e. Form. Surat Pernyataan JD/KI (terlampir pada lampiran II)
- **UNGGAH** scan berkas-berkas berikut pada menu “**Upload Form Daftar Ulang**”:
  - a. Form. Surat Pernyataan Kesanggupan yang telah ditandatangani di atas materai (10.000)
  - b. Form. Surat Pernyataan Tidak Buta Warna yang telah ditandatangani di atas materai (10.000)
  - c. Form. Surat Pernyataan Bebas Narkoba yang telah ditandatangani di atas materai (10.000)
  - d. Form. Surat Pernyataan Kesanggupan Membayar Biaya Pendidikan yang telah ditandatangani di atas materai (10.000)
  - e. Form. Surat Pernyataan JD/KI yang telah ditandatangani di atas materai (10.000)
  - f. Hasil Tes Buta Warna (hanya untuk **Bidang Studi Rekayasa**) dari Puskesmas/Rumah Sakit/Klinik Mata dengan ketentuan harus tercantum **nomor surat, nama terang, tanda tangan dokter, serta berstempel**
  - g. Hasil Tes Bebas Narkoba dari Rumah Sakit dengan ketentuan: **minimal 3 parameter**, dan harus tercantum **nomor surat, nama terang, tanda tangan dokter, serta berstempel** (apabila 2 lembar maka dijadikan 1 file pdf)  
**Catatan:**  
Hasil Tes Bebas Narkoba hanya berlaku **2 minggu**
  - h. Kartu Tanda Penduduk (KTP)/Surat Izin Mengemudi (SIM)
  - i. Ijazah asli atau SKL (Surat Keterangan Lulus) SMA/SMK/MA
  - j. Kartu Keluarga (KK)
  - k. Akte Lahir
  - l. Bukti pembayaran UKTSemua file di *upload* dalam format jpg/jpeg/png **kecuali butir g** dalam format pdf

- **UNGGAH** Foto Kartu Tanda Mahasiswa (KTM):

**Ketentuan Foto KTM**

- Ukuran Foto 3x4 cm
- Ukuran file foto maksimal 2 MB (2048 KB)
- Ukuran pixels minimal 354px X 472px
- Jenis file foto \*.jpg/\*.jpeg
- Nama file berupa Nomor Pendaftaran (contoh: 21031310001.jpg)
- *Background* foto merah
- Tidak diperkenankan swa foto

**Ketentuan Pakaian untuk Pas Foto**

• **Putra**

- ✓ Menggunakan Jas (polos) berwarna biru tua/hitam
- ✓ Kemeja (berkerah) berwarna putih polos
- ✓ Berdasi Hitam
- ✓ Rambut tertata rapi tidak menutupi telinga, tidak memakai tutup kepala, topi atau songkok
- ✓ Tidak memakai asesoris anting atau asesoris lainnya
- ✓ Tidak berkacamata dan tidak menggunakan softlense
- ✓ Menggunakan foto terbaru, tidak boleh diedit antara kepala dengan badan orang lain

• **Putri**

- ✓ Menggunakan Jas (polos) berwarna biru tua/hitam
- ✓ Kemeja (berkerah) berwarna putih polos, kerah tidak boleh dikeluarkan
- ✓ Tidak berdasi
- ✓ Jika berkerudung, kerudung warna putih, kerudung di dalam jas, tidak menggunakan kerudung variasi
- ✓ Jika tidak berkerudung, rambut tertata rapi, anting sederhana, tidak menggunakan asesoris lainnya
- ✓ Tidak berkacamata dan tidak menggunakan softlense
- ✓ Menggunakan foto terbaru, tidak boleh diedit antara kepala dengan badan orang lain

**Contoh foto KTM yang benar**



**PUTRA**

**PUTRI RAMBUT SEBAHU**

**PUTRI RAMBUT PANJANG**

**PUTRI BERKERUDUNG**

- **KLIK SIMPAN** setelah mengunggah dokumen satu per satu. Baca tips dan trik pada halaman tersebut.

**Catatan:**

1. Jika scan berkas tidak terbaca dengan jelas dan resolusi tidak bagus, maka **tidak akan diverifikasi** oleh Panitia Daftar Ulang
2. Jika data pada KTP, Ijazah, KK, dan Akte Lahir ada perbedaan, maka **tidak akan memperoleh NIM** dan akan dihubungi oleh Panitia Daftar Ulang melalui WA
3. **Nomor WA** yang diinput pada saat pemberkasan daftar ulang **HARUS AKTIF**

#### 4. BIAYA DAFTAR ULANG

Iuran Pengembangan Institusi (IPI) dibayarkan 1 (satu) kali pada saat daftar ulang mahasiswa baru bersamaan dengan pembayaran Uang Kuliah Tunggal (UKT) semester 1

##### 1. KELAS INTERNASIONAL (KI)

###### BIDANG STUDI REKAYASA

- Iuran Pembangunan Institusi (IPI) : Rp 22.500.000
- Uang Kuliah Tunggal (UKT) per semester : Rp 6.500.000

###### BIDANG STUDI TATA NIAGA

- Iuran Pembangunan Institusi (IPI) : Rp 20.000.000
- Uang Kuliah Tunggal (UKT) per semester : Rp 6.250.000

##### 2. JOINT DEGREE (JD)

###### MANAGEMENT AND SCIENCE UNIVERSITY (MSU)

###### BIDANG STUDI REKAYASA

- Iuran Pembangunan Institusi (IPI) : Rp 22.500.000
- Uang Kuliah Tunggal (UKT semester 1 s/d 6) : Rp 15.250.000/semester
- Uang Kuliah Tunggal (UKT) semester 7 & 8 : RM 12.800/semester

###### BIDANG STUDI TATA NIAGA

- Iuran Pembangunan Institusi (IPI) : Rp 20.000.000
- Uang Kuliah Tunggal (UKT semester 1 s/d 6) : Rp 13.000.000/semester
- Uang Kuliah Tunggal (UKT) semester 7 & 8 : RM 12.800/semester

###### SHENYANG JIANZU UNIVERSITY (SJU)

- Iuran Pembangunan Institusi (IPI) : Rp 22.500.000
- Uang Kuliah Tunggal (UKT) semester 1 s/d 8 : Rp 13.875.000/semester

###### SHENYANG AEROSPACE UNIVERSITY (SAU)

- Iuran Pembangunan Institusi (IPI) : Rp 22.500.000
- Uang Kuliah Tunggal (UKT) semester 1 s/d 8 : Rp 15.375.000/semester

###### SHANDONG UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY (SDUST)

- Iuran Pembangunan Institusi (IPI) : Rp 22.500.000
- Uang Kuliah Tunggal (UKT) semester 1 s/d 8 : Rp 10.875.000/semester

#### 5. Calon mahasiswa lulus seleksi **DINYATAKAN GUGUR** apabila:

- 5.1 **Tidak Lulus** SMA/SMK/MA
- 5.2 **Buta warna** bagi mahasiswa Bidang Studi Rekayasa (lihat ketentuan butir 3.1)
- 5.3 Hasil tes bebas **narkoba positif**
- 5.4 Tidak memenuhi ketentuan daftar ulang yang ditetapkan dan tidak mengikuti seluruh tahapan registrasi
- 5.5 Memberikan data yang tidak sesuai pada saat mendaftarkan diri sebagai calon peserta ujian dan daftar ulang
- 5.6 Tidak melaksanakan seluruh rangkaian daftar ulang yaitu **tidak melakukan pemberkasan online** (isi biodata dan *upload* berkas) meskipun telah melakukan pembayaran IPI dan UKT (lihat ketentuan butir 3.3)

Hal-hal yang belum jelas dapat menghubungi Sub. Bag. Akademik Politeknik Negeri Malang melalui <http://helpakademik.polinema.ac.id> tanggal 17- 27 Juli 2023 pada hari kerja **Senin - Jumat, pukul 08.00 – 16.00**.



Malang, 17 Juli 2023

Direktur,

*[Signature]*  
Priatna Adhisuwigno, ST., MT  
NIP 197101081999031001

**SURAT PERNYATAAN  
KESANGGUPAN MEMBAYAR BIAYA PENDIDIKAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :  
Pekerjaan :  
Alamat Rumah :  
No. Telp./ HP :

Selanjutnya bertindak untuk dan atas nama orang tua/wali dari mahasiswa berikut:

Nama :  
Program Studi :  
Alamat :  
No. Telp./ HP :

Menyatakan bersedia menyediakan biaya administrasi akademik yang diperlukan meliputi:

1. Biaya Uang Kuliah Tunggal (UKT)
2. Biaya Iuran Pengembangan Institusi (IPI)

Biaya administrasi akademik tersebut di atas akan kami bayarkan sekaligus, sesuai tata cara dan jadwal pembayaran yang ditentukan serta sesuai dengan peraturan yang dikenakan kepada mahasiswa Politeknik Negeri Malang Tahun Akademik 2023/2024. Apabila kami mengundurkan diri, maka seluruh biaya yang telah dibayarkan tidak akan kami tarik kembali dengan alasan apapun.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat. Apabila kami tidak sanggup memenuhi pernyataan tersebut di atas, Politeknik Negeri Malang secara sepihak berhak memberikan sanksi akademik kepada mahasiswa yang bersangkutan.

Mahasiswa,

Kota, .....  
Orang tua/ Wali,



.....

.....

## **SURAT PERNYATAAN JD/KI**

Yang bertanda tangan di bawah ini saya,

Nama :  
No Ujian :  
Jurusan :  
Program Studi :  
No Hp :  
Program : JD / KI (Coret yang tidak perlu)

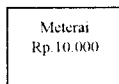
dengan ini menyatakan sanggup dan bersedia mengikuti semua perkuliahan sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan menyelesaikan studi serta **tidak akan pindah** pada program studi lain/kelas reguler/program lain dengan alasan apapun.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat, tunduk dan patuh terhadap segala ketentuan dan peraturan Politeknik Negeri Malang, tanpa ada paksaan atau tekanan dari pihak lain serta dengan penuh rasa tanggung jawab.

Tanggal.....

Mengetahui,  
Orang tua,

Yang membuat pernyataan



.....

.....

No Ujian